Presentación CPS-405-2026

COLMYEG

Miercoles 18 de marzo de 2026

CORPORACIÓN ACIC

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN

Código: SG-FO-06
Versión: 2
Fecha de Emisión: 19/01/2026
Página 1 de 1

REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA A REUNIÓN

FECHA: 18 de Marzo 2026

HORARIO: 2:00pm

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Realizar reunión del mes de marzo con Mujeres Diversas

LUGAR: Salón Comunal Multifamiliar Alfonso Lopez Pumarejo

DEPENDENCIA CITANTE: Dir. Territorialización de Derechos y Participación

Ítem	¿Autoriza el tratamiento de datos personales?		DOCUMENTO DE IDENTIDAD		NOMBRE(S) Y APELLIDO(S)	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	INSTITUCIÓN, ENTIDAD, DEPENDENCIA, OTRO	CARGO	NÚMERO DE TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
No.	SI	NO	TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO									
1			CC	1033930782	LUISA Maria Ramirez	F			Alcaldesa Local Teusaquillo	Alcaldesa	3215761801	Alcalde.mayor@cdp.	
2			CC	1026316817	Yuranna Sechague	F			Alcaldía Local Teusaquillo	Apoyo a la gestión	3218583343	Yuranna.sechague@cdp.	
3			CC	1030677088	Duvan Estupiñan				IDPAC	Asesor	3143608469	dacestupinan@idpac.gov.co	
4			CC	52540454	Alba Lucia Cruz				IDPAC	Asesora	3107442274	glcruz@participacionbogota.gov.co	
5			CC	52908419	Johana M. Lagos	M	F	HT	contratista	Acric	3143883313	mujeresdiversas@gmail.com	
6			CC	1015412671	Viviana Daniela Becerra	H	F	HT	Contratista	Coacreacric	3152439787	vivianajbega@gmail.com	
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

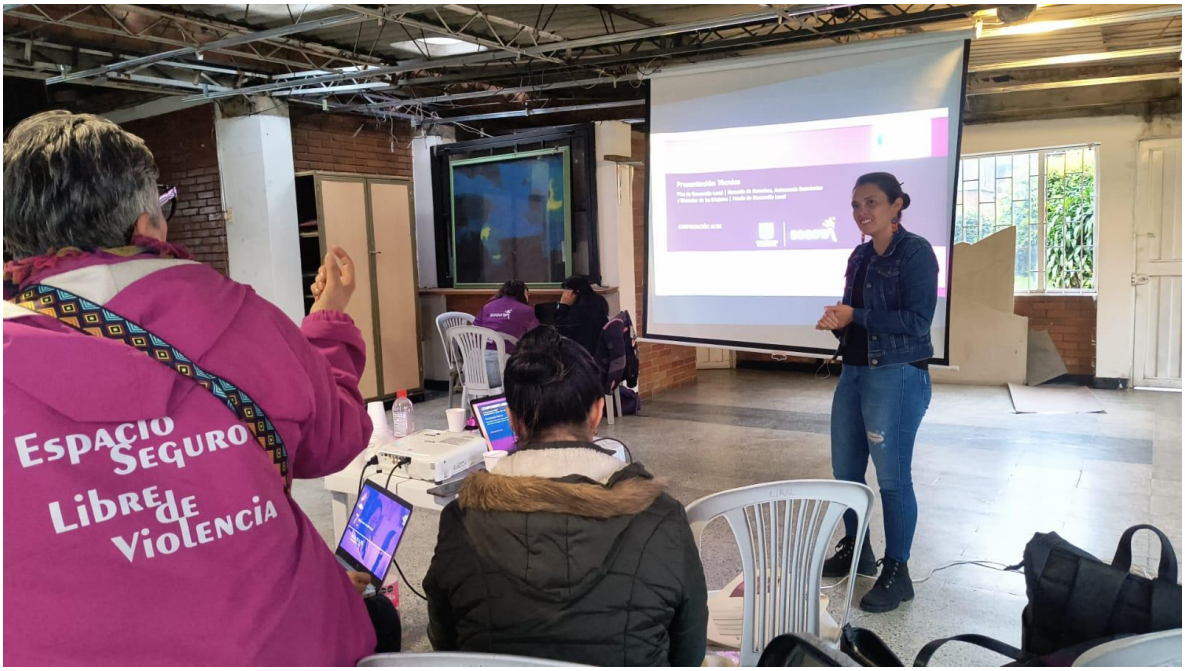
Tratamiento de datos personales: Al diligenciar este formato autorizo de forma libre, voluntaria, e inequívocamente a la Secretaría Distrital de la Mujer, para que realice la recolección y tratamiento de mis datos personales según se establece en la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales en la Secretaría Distrital de la Mujer que se encuentra en el siguiente enlace: https://www.sdmujer.gov.co/ley-de-transparencia-y-acceso-a-la-informacion-publica/mecanismos-de-contacto/politicas-de-seguridad-de-la-informacion-del-sitio-web-y-proteccion-de-datos-personales o ingresando a www.sdmujer.gov.co y siguiendo la ruta: Transparencia y acceso a la información pública / 2. Normatividad / 2.1.5 Políticas, lineamientos y manuales.

Nota 1: Si usted cómo participante marca la opción (NO) a la autorización al tratamiento de datos personales, trazar una línea oblicua (/) en los campos que no esté de acuerdo en registrar la información.

Nota 2: Los datos obligatorios para el registro de la asistencia a la reunión son: Documento de identidad, Nombre y Apellidos, Institución, entidad, dependencia, otro, cargo, email y firma.

Convenciones Tipo de Documento: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / NIP: Número de Identificación Personal / NUIP: Número Único de Identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Permiso por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / Otro
Convenciones Sexo: M: Mujer / H: Hombre / I: Intersexual.
Convenciones Identidad De Género: F: Femenino. / M: Masculino / TF: Transfemenino / TM: Transmasculino.
Convenciones Orientación Sexual: H: Heterosexual / B: Bisexual / G: Gay / L: Lesbiana


Presentación Técnica
CORPORACIÓN ACBC
BOGOTÁ


ESPACIO SEGURO
LIBRE DE VIOLENCIA